

Allegato 1

DISCIPLINARE DI GARA PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI LAVANOLO DELLA BIANCHERIA PIANA, DELLE DIVISE DEL PERSONALE, DEL LAVAGGIO E SANIFICAZIONE AL BISOGNO DI CUSCINI, COPERTE E MATERASSI E DEL SERVIZIO DI LAVAGGIO DEL VESTIARIO E DELLA BIANCHERIA DEGLI OSPITI DELLE CASE RESIDENZA DI A.S.P. DEI COMUNI MODENESI AREA NORD

DURATA DEL CONTRATTO 3 (TRE) ANNI, RINNOVABILE DI ULTERIORI 3 (TRE) ANNI

(DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N.163 DEL 26/08/2021)

C.I.G. 8879761297

Premesse:

Il presente disciplinare, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrante e sostanziale, contiene le norme integrative al bando relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta da A.S.P. dei Comuni Modenesi Area Nord, alle modalità di compilazione e presentazione dell’offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione nonché le ulteriori informazioni relative all’appalto avente ad oggetto l’espletamento delle attività chieste, come descritte nel Capitolato Speciale.

Committente:

A.S.P. Azienda Pubblica di Servizi alla Persona dei Comuni Modenesi Area Nord.

Sede legale: Via Muratori n. 109 – 41038 San Felice s/P (MO)

Sede amministrativa: Via Posta Vecchia, 30 – 41037 Mirandola (MO)

Tel. 0535.82688 segreteria - fax 0535.81563. Indirizzo Internet: www.aspareanord.it, pec asp.mo.areanord@pec.it.

Stazione appaltante:

A.S.P. Azienda Pubblica di Servizi alla Persona dei Comuni Modenesi Area Nord.

Il R.U.P. (Responsabile Unico del Procedimento) è la D.ssa Roberta Gatti, Direttore Generale di A.S.P. dei Comuni Modenesi Area Nord, nominato/a con determinazione dirigenziale n. 163 del 26/08/2021

Oggetto appalto:

L’affidamento, presso i servizi di A.S.P. dei Comuni Modenesi Area Nord (d’ora in poi A.S.P.), del servizio di noleggio, lavaggio, sanificazione, asciugatura, stiratura, movimentazione, trasporto e consegna della biancheria piana presso le Case Residenza per anziani, delle divise del personale di tutti i servizi, e al bisogno del lavaggio, sanificazione, asciugatura, stiratura, movimentazione, trasporto e consegna di cuscini, coperte e materassi delle stesse Case Residenza.

| n. | descrizione del servizio | CPV | Prestazione (Principale/Secondaria) | Importo |
|------------------------------------|---|---|--|-----------------------|
| 1 | lavaggio, sanificazione, asciugatura, stiratura, movimentazione, trasporto e consegna del vestiario e della biancheria degli ospiti delle Case Residenza per anziani di Mirandola e S. Felice s/P | 98310000-9 Servizi lavanderia e lavaggio a secco | P | |
| Importo complessivo stimato | | | | € 1.814.100,00 |

Importo a base di gara:

L'importo complessivo stimato del servizio è pari a € 1.814.100,00, dato da:

- € 750.000 pari all'importo contrattuale per la durata di tre anni;
- € 750.000 pari all'importo relativo all'eventuale rinnovo di tre anni;
- € 300.000 pari all'importo dell'eventuale quinto di legge, che A.S.P. si riserva di poter chiedere nel corso dell'esecuzione del contratto;
- € 14.100,00 pari agli oneri per la sicurezza, non soggetti a ribasso.

Il valore contrattuale è dato dalla somma della spesa prevista per il lavanolo della biancheria piana e delle divise e della sanificazione dei cuscini, coperte e materassi, determinata sulla base dei valori di bilancio degli anni 2019 e 2020, e dalla spesa prevista per il lavaggio del vestiario e della biancheria degli ospiti, il cui importo è determinato dal numero di kg di biancheria pesata asciutta per il costo al kg di € 3,00 (tutti gli importi IVA esclusa).

Prestazioni:

Non sono previste prestazioni secondarie oltre quelle previste dal Capitolato Speciale.

Durata appalto:

Periodo: 3 (tre) anni dalla stipula del contratto, rinnovabile per ulteriori 3 (tre) anni.

Forma del contratto:

Scrittura privata.

Termine di validità dell'offerta:

l'offerta dovrà avere validità di almeno 180 giorni dalla data di apertura delle offerte.

Criterio aggiudicazione:

Procedura aperta mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95, D.Lgs. 50/2016.

L'aggiudicazione avverrà all'offerta economicamente più vantaggiosa: offerta tecnica (busta tecnica), massimo punti 90; offerta economica (busta economica), massimo punti 10.

L'A.S.P. si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché la stessa sia ritenuta valida e congrua.

Non saranno prese in considerazione, e pertanto escluse, le offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o in aumento rispetto all'importo posto a base d'asta.

In caso di assoluta parità tra le offerte migliori, la stazione appaltante procederà al sorteggio tra le offerte uguali.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non aggiudicare se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Per le offerte anomale valgono le prescrizioni di cui all'art. 97 del D.Lgs. 50/2016, qualora sia i punti relativi al prezzo sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione siano entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dalle norme di gara.

Luogo di esecuzione:

Come da Capitolato Speciale d'Appalto.

Pagamento corrispettivo:

Come da Capitolato Speciale d'Appalto.

Documentazione di gara:

La documentazione di gara è interamente e liberamente visionabile sul sito di A.S.P., sezione "Bandi di gara e contratti" all'indirizzo: https://www.aspareanord.it/amministrazione_trasparente/bandi-di-gara-e-contratti

Allo stesso indirizzo saranno effettuate tutte le comunicazioni relative alla presente procedura, comprese le convocazioni mediante pubblico avviso delle sedute pubbliche di gara.

La presente procedura viene composta dai seguenti documenti allegati:

- All.1 Disciplinare
- All.2 Capitolato Speciale
- All.3 (mod. A) Istanza di partecipazione a gara
- All.3 (mod. B) Condanne
- All.3 (mod. C) Cause di esclusione
- All.3 (mod. D) Dichiarazione RCT consorzi GEIE
- All.3 (mod. E) Dichiarazione del consorziato
- All.3 (mod. F) Capacità economica
- All.3 (mod. G) Formulario DGUE
- All.3 (mod. H) Avvalimento
- All.4 D.U.V.R.I.
- All.5 Quadro A Schema di Offerta economica lavanolo biancheria piana; cuscini, coperte, materassi
- All.5 Quadro B Schema di Offerta economica lavanolo divise
- All.5 Quadro C Schema di Offerta economica lavaggio biancheria e vestiario degli ospiti
- All.5 Quadro D Riepilogo Offerta Economica

N.B. gli allegati sono pubblicati unitamente al bando sul sito istituzionale dell'Azienda (www.aspareanord.it) in formato pdf. sovrascrivibile; è comunque possibile chiedere tramite pec l'invio dei modelli in formato xl. o doc.

Chiarimenti:

È possibile ottenere chiarimenti mediante la proposizione di quesiti, formulati esclusivamente per iscritto, all'indirizzo pec: asp.mo.areanord@pec.it **entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 17/09/2021.**

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Non verrà fornita risposta ai quesiti in qualsiasi altra forma e oltre tale termine.

Le risposte ai quesiti verranno fornite in forma anonima e saranno pubblicate sul sito di A.S.P., nell'apposita sezione "Bandi di gara e contratti".

Non sono ammessi chiarimenti telefonici e non saranno trasmesse risposte dirette ai presentatori dei quesiti, pertanto le concorrenti sono invitate a controllare l'eventuale pubblicazione sul sito indicato.

Comunicazioni:

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorziosi intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

Tutte le comunicazioni alle imprese concorrenti avvengono mediante pubblicazione sul sito web di A.S.P. "Bandi di gara e contratti" all'indirizzo: https://www.aspareanord.it/amministrazione_trasparente/bandi-di-gara-e-contratti e/o tramite PEC all'indirizzo indicato dal concorrente nella documentazione di gara.

Si intendono validamente ed efficacemente effettuate le comunicazioni rese sul sito istituzionale, il cui assiduo

monitoraggio è consigliato agli operatori economici.

Modalità di finanziamento:

Fondi previsti nel Bilancio 2021, che include anche il Conto Economico Pluriennale 2020-2022, come approvato con deliberazione dell'Assemblea dei Soci nr. 3 del 05/05/2021; i pagamenti avverranno secondo le disposizioni del capitolato di gara.

La Ditta aggiudicatrice dovrà assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall'art. 3 della L. 13/08/2010, n. 136 e ss. mm., e in particolare dovrà utilizzare uno o più conti correnti dedicati, anche in via non esclusiva, accesi presso banche o la società Postelitaliane S.p.a., effettuando tutti i movimenti finanziari relativi all'appalto su detti conti correnti, mediante bonifico bancario o postale riportante il codice identificativo gara (CIG), fatto salvo quanto previsto dall'art. 3, co. 3 della legge citata.

Si precisa che A.S.P. non è soggetta al patto di stabilità.

Soggetti ammessi:

Tutti i soggetti individuati dall'art. 45 d.lgs. 50/2016, anche con sede in altri stati membri dell'Unione Europea alle condizioni di cui al citato articolo.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del D.Lgs. n. 50/2016.

I soggetti ammessi a partecipare alla gara dovranno possedere i requisiti necessari a contrattare con la Pubblica Amministrazione (art. 80 del D.Lgs. 50/2016).

Requisiti essenziali di partecipazione:

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso di tutti i requisiti di capacità generale e di idoneità professionali previsti dal Codice dei Contratti pubblici e tutte le registrazioni e/o autorizzazioni previste dalla normativa vigente per la fornitura dei servizi/dei prodotti a gara, e in particolare devono essere in possesso:

- di certificazioni e/o registrazione rilasciata da organismo accreditato e in corso di validità, relative all'attività di lavanderia e lavanolo (es. EMAS, UNI EN ISO 14000, ecc.);
- di un sistema di gestione e controllo della bio-contaminazione in grado di offrire un livello di qualità microbiologica adeguato in base alla destinazione d'uso del tessile conforme alla norma UNI EN 14065 secondo le linee guida RABC di Assosistema2, certificato da un organismo di valutazione della conformità accreditato per gli standard UNI EN ISO 9001 e UNI EN ISO 14001 nel settore EA39, in corso di validità;
- per quanto riguarda i detersivi utilizzati, devono essere in possesso del marchio di qualità ecologica europeo Ecolabel (UE) o di equivalenti etichette ambientali di cui alla UNI EN ISO 14024 o con detersivi e sostanze chimiche conformi ai Criteri Ambientali Minimi di cui al DM Ministero dell'Ambiente e della Tutela del territorio e del mare 09/12/2020.

Requisiti speciali di partecipazione:

Capacità economico finanziaria (art. 83, co. 1, lett. b), D.Lgs. 50/2016)

1. Aver realizzato un fatturato globale medio annuo complessivamente riferito agli ultimi tre esercizi disponibili (anni 2019, 2018, 2017) non inferiore a € 1.500.000,00 (IVA esclusa);
2. di essere in possesso di n. 2 referenze bancarie emesse in data non anteriore alla data di pubblicazione del bando.

Capacità tecniche e professionali (art. 83, co. 1, lett. c), D.Lgs. 50/2016)

3. Il concorrente deve aver eseguito nell'ultimo triennio (2019 – 2018 – 2017) almeno due forniture analoghe a quello oggetto di gara esercitate a favore di committenti pubblici e privati, per un importo complessivo non inferiore ad € 1.500.000,00 (IVA esclusa).

Fermi restando i requisiti di cui al punto 1 e 3, gli offerenti, in presenza di giustificati motivi, ivi incluso l'aver iniziato l'attività da meno di tre anni potranno partecipare, comprovando ai sensi dell'articolo 83, D.Lgs. 50/2016.

I requisiti di cui ai punti 1 e 3, devono essere posseduti da ciascuno dei componenti del raggruppamento temporaneo o del consorzio ordinario di concorrenti in ragione della propria quota di esecuzione dell'appalto.

Cause di esclusione:

Non sono ammessi a partecipare alla gara soggetti privi dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, i soggetti privi dei requisiti di cui sopra e coloro che si trovano in una delle cause di esclusione richiamate nel presente disciplinare e nei modelli di istanza e dichiarazione allegati alla documentazione di gara, di cui sono parte integrante.

Subappalto:

Il sub-appalto è consentito nei limiti e con le modalità previsti dal D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.
Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, co. 3 del Codice.

Termini e modalità di ricezione delle offerte:

A pena di esclusione i plichi contenenti le offerte e la documentazione di gara, dovranno pervenire a mezzo raccomandata A/R ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, ovvero, a mano direttamente al Protocollo presso la sede amministrativa dell'ASP,

entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 20/09/2021

il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente.

I concorrenti dovranno produrre un plico esterno debitamente **sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura**, integro e non trasparente, recante i dati identificativi dell'offerente e l'indicazione dell'oggetto della gara:
"PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI LAVANOLO DELLA BIANCHERIA PIANA, DELLE DIVISE DEL PERSONALE, DEL LAVAGGIO E SANIFICAZIONE AL BISOGNO DI CUSCINI, COPERTE E MATERASSI E DEL SERVIZIO DI LAVAGGIO DEL VESTIARIO E DELLA BIANCHERIA DEGLI OSPITI DELLE CASE RESIDENZA DI A.S.P. DEI COMUNI MODENESI AREA NORD"

- **BUSTA A (obbligatoria), sigillata, controfirmata sui lembi di chiusura**, recante la dicitura **"documentazione amministrativa"** con la seguente documentazione necessaria per la partecipazione alla procedura:
 - A) **istanza di ammissione alla gara** in bollo (€ 16,00), con dichiarazioni da rendere ex artt. 46 e 47 del DPR 445/00 attestanti il possesso dei requisiti per l'ammissione, debitamente sottoscritte dai soggetti indicati nel presente disciplinare e negli allegati stessi corredati da copia leggibile di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore, secondo il modulo allegato (**modello A**).
L'istanza e le dichiarazioni dovranno essere sottoscritte dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo. Nel caso di Raggruppamento Temporaneo di Concorrenti (RTC) o consorzio ordinario di concorrenti o GEIE non ancora formalmente costituiti, l'istanza e le dichiarazioni devono essere sottoscritte dai legali rappresentanti di ciascun concorrente che costituirà il RTC o il consorzio o il GEIE. L'istanza e le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura. La sottoscrizione dovrà essere autenticata ai sensi di legge oppure, in alternativa, dovrà essere allegata copia fotostatica di un documento valido di identità del sottoscrittore, a pena di esclusione.
In caso di RTC e consorzi ordinari di concorrenti o GEIE il "modello A" allegato dovrà essere adattato dal concorrente, tenuto conto che le dichiarazioni dovranno essere espresse relativamente a tutti i soggetti che partecipano al RTC o al consorzio ordinario di concorrenti o GEIE.
Nel caso di consorzi le dichiarazioni circa il possesso dei requisiti di capacità generale devono essere rese anche da parte dei consorziati, seguendo il **modello D**. Limitatamente ai consorzi di cui all'articolo 47, del D.Lgs. n. 50/2016, il modello D va presentato solo per i consorziati per i quali il consorzio concorre. In caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione del servizio non possono essere diversi da quelli indicati. L'oggetto sociale indicato dal consorzio deve essere attinente al servizio da eseguire.
Le dichiarazioni di cui sopra devono essere integrate da quelle contenute nel **modello E**.
 - B) **Capitolato Speciale d'Appalto (allegato n. 2)**, siglato in ogni pagina dal Legale Rappresentante o suo Procuratore (nel caso con allegato atto notarile in originale o copia conforme) in segno di accettazione; in caso di costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio i documenti devono essere siglati da tutti i soggetti interessati.

- C) Dichiarazione, ai sensi del DPR n. 445/2000, di inesistenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80, commi 1 e 3 del D.Lgs. n. 50/2016 riferita ai seguenti soggetti:
- a) il titolare e il direttore tecnico se si tratta di operatore economico individuale;
 - b) i soci e il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo; i soci accomandatari e il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice;
 - c) gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza oppure il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, e il direttore tecnico per gli altri operatori economici. Si precisa che le dichiarazioni previste ai sensi dell'art. 80 commi 1, 2 e 5 lett. l) D. Lgs 50/2016 devono essere rese, in caso di società con due soli soci persone fisiche i quali siano in possesso, ciascuno, del 50% della partecipazione azionaria, da entrambi i soci; utilizzando, preferibilmente, l'allegato **mod. B**.
- In caso sussistano condanne devono essere indicati la tipologia di reato commesso, la data, le norme violate, la autorità giudiziaria, gli estremi, la data della sentenza e l'entità della condanna.
- D) Dichiarazione ai sensi del DPR n. 445/2000, di inesistenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 riferita ai soggetti cessati dalle cariche di cui all'art. 80, comma 3, nell'anno antecedente la data dell'invito. Si invio della presente lettera di invito, utilizzando l'allegato **mod. C**. Si precisa che il modello C va presentato anche nel caso di assenza dei soggetti cessati dalla carica, barrando la casella relativa.
- In caso sussistano condanne devono essere indicati la tipologia di reato commesso, la data, le norme violate, la autorità giudiziaria, gli estremi, la data della sentenza e l'entità della condanna. Non si è tenuti ad indicare le condanne quando il reato è stato depenalizzato ovvero per le quali è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto (dal giudice dell'esecuzione) dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.
- Nel caso di consorzi le dichiarazioni previste ai punti C) e D) devono essere rese dai medesimi soggetti di cui ai punti C) e D) relativi a:
- consorzio partecipante;
 - consorziati per i quali il consorzio concorre (**nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016**);
 - tutti i consorziati (**per gli altri tipi di consorzi**).
- In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, la dichiarazione prevista al punto D) deve essere resa anche dagli amministratori e da direttori tecnici che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'ultimo anno antecedente la data di invio della lettera di invito. Qualora i suddetti soggetti non siano in condizione di rendere la richiesta dichiarazione, questa può essere resa dal legale rappresentante, mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 47 D.P.R. n. 445/2000, nella quale si dichiara il possesso dei requisiti richiesti, indicando nominativamente i soggetti per i quali si rilascia la dichiarazione.
- E) Originale, copia autentica o conforme all'originale con annessa dichiarazione ex DPR 445/00 a firma del legale rappresentante o suo Procuratore (nel caso, con allegato atto notarile in originale o copia conforme) delle certificazioni di qualità e di sistema richieste quali requisiti essenziali di partecipazione.
- F) Dichiarazione ai sensi del DPR n. 445/2000, riferita al fatturato globale medio annuo complessivamente riferito agli ultimi tre esercizi disponibili, utilizzando, preferibilmente, l'allegato **mod. F**.
- G) Originale, copia autenticata o conforme all'originale con annessa dichiarazione ex DPR 445/00 a firma del legale rappresentante o suo Procuratore (nel caso con allegato atto notarile in originale o copia conforme) di **n. 2 referenze bancarie** emesse in data non anteriore alla data di pubblicazione del presente bando.
- H) Dichiarazione ai sensi del DPR n. 445/2000, riferita a forniture analoghe a quelle oggetto di gara esercitate a favore di committenti pubblici e privati, utilizzando, preferibilmente, l'allegato **mod. F**.
- I) **Cauzioni e garanzie:** ai sensi dell'articolo 93, commi 1-8, del D.Lgs. 50/2016 e successive modifiche e integrazioni, l'offerta deve essere corredata da una cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo totale del

servizio da appaltare, pari a € 36.282,00 (2% di 1.814.100,00 importo a base di gara inclusi rinnovo 3 anni, 1/5 d'obbligo e oneri sicurezza), costituita alternativamente da:

- a) fideiussione bancaria o assicurativa, o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo n. 385 del 1993, recante: 1) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale; 2) la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del cod. civ.; 3) l'operatività della garanzia stessa entro 15 gg, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante; 4) la validità per 180 gg. dalla data di presentazione dell'offerta; 5) l'impegno del fideiussore a rilasciare, in caso di aggiudicazione, la garanzia definitiva ex art. 103 e 105 per l'esecuzione del contratto a favore dell'Ente committente. Qualora la cauzione venga rilasciata da un istituto di intermediazione finanziaria, dovrà essere allegata dichiarazione o documentazione attestante che l'Istituto è iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. 385/93 e che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie a ciò autorizzato dal Ministero competente.

Tali condizioni si intendono soddisfatte qualora la cauzione sia prestata con la scheda tecnica di cui al modello 1.1, approvato con D.M. n. 123/2004, a condizione che sia riportata la clausola esplicita di rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile.

A pena di esclusione l'impegno a rilasciare la cauzione definitiva dovrà essere sottoscritto dal soggetto rappresentante l'istituto emittente apponendo la firma per esteso, in forma leggibile, e dovrà inoltre essere accompagnato da una dichiarazione recante il titolo abilitativo del soggetto che sottoscrive in nome e per conto dell'istituto emittente la polizza. Alla suddetta dichiarazione dovrà essere allegata copia fotostatica del documento di identità del soggetto sottoscrittore che rappresenta l'istituto emittente.

La cauzione provvisoria può essere ridotta ai sensi degli articoli 93, comma 7 del Codice dei contratti.

In caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario la riduzione è ammessa solo se la condizione ricorra per tutti gli operatori economici raggruppati o consorziati.

Successivamente all'aggiudicazione definitiva, l'aggiudicatario è obbligato a costituire garanzia fideiussoria (cauzione definitiva) nella misura e con le modalità indicate all'art. 103 del D.Lgs. 50/2016. Detta garanzia può essere costituita sotto forma di fideiussione bancaria o polizza assicurativa e deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio di preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del codice civile, nonché l'operatività della garanzia stessa entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della Stazione appaltante. La mancata costituzione della garanzia definitiva, prima della stipula del contratto determina la revoca dell'aggiudicazione e l'acquisizione della garanzia provvisoria da parte della Stazione appaltante, ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016.

- J) **Documento di gara unico europeo (DGUE)** di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle infrastrutture e trasporti 18/07/2016, utilizzando il **mod. G** allegato o scaricabile dal sito <https://www.mit.gov.it/comunicazione/news/documento-di-gara-unico-europeo-dgue>, sottoscritto per esteso dal titolare o dal legale rappresentante, con allegata fotocopia di un documento di identità in corso di validità, attestante il possesso della facoltà di contrarre con la Pubblica Amministrazione e di non trovarsi nelle condizioni di divieto di partecipazione alle procedure di affidamento di appalti pubblici, previste dall'art. 80, D.Lgs. 50/2016.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;
- nel caso di ricorso al subappalto, per ciascun subappaltatore e deve contenere le informazioni di cui alla parte II, sez. A e B, alla parte III, sez. A, C e D, e alla parte VI;
- in caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. I) del Codice dei Contratti pubblici, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del citato codice, che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

- K) **Contributo ANAC:** attestazione dell'avvenuto versamento del contributo a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione di cui all'art. 1, commi 65 e 67, L. n. 266/2005, con le modalità di cui alla deliberazione ANAC n. 1121 del 29/12/2020 (v. www.anticorruzione.it), pena l'esclusione; l'avvenuto pagamento può essere dimostrato presentando copia dell'e-mail di ricevuta di pagamento trasmessa dal sistema di riscossione del pagamento on-line o dallo scontrino Lottomatica in originale. I pagamenti possono essere effettuati con le seguenti modalità: a) pagamento on-line collegandosi al portale web "Servizi di riscossione" all'indirizzo www.anticorruzione.it, seguendo le istruzioni disponibili sul portale; b) versamento in contanti, muniti di modello di pagamento rilasciato dal "Servizio di riscossione", presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. Per eseguire il pagamento, con entrambe le modalità, è necessario essere iscritti on-line al "Servizio di riscossione" raggiungibile dall'indirizzo www.anticorruzione.it, sezione "Contributi in sede di gara" oppure sezione "Servizi". **Importo contributo: € 140,00.**
- L) **Documento "PASSOE"** (Passo Operatore Economico) rilasciato dal Servizio AVCPASS, comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario in capo all'operatore economico, ai sensi dell'art. 81, commi 1 e 2, e dell'art. 216, comma 13, D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi a sistema accedendo all'apposito link sul portale ANAC (www.anticorruzione.it) "Servizi" – "Servizi on line" – "AVCPASS Operatore Economico", secondo le istruzioni ivi contenute. **NOTA BENE:** Il "PASSOE" dovrà essere prodotto da tutte le singole imprese facenti parte di un RTC o di un consorzio (costituendi o già costituiti) e da tutte le imprese per le quali il Consorzio concorre (nel caso di Consorzio di cooperative e di Consorzi stabili).
- M) Dichiarazione relativi all'eventuale avalimento, resa preferibilmente con il **mod. H**.

Ci si riserva la facoltà di verificare le dichiarazioni presentate tramite sistema AVCPASS oppure direttamente presso gli Enti competenti.

- **BUSTA B (obbligatoria)**, a pena di esclusione **sigillata, controfirmata sui lembi di chiusura**, recante l' intestazione del mittente, l'oggetto dell'appalto e la dicitura "offerta tecnica", contenente **offerta tecnica in bollo**, sottoscritta dal Legale Rappresentante o suo Procuratore (nel caso con allegato atto notarile in originale o copia conforme), non dovrà contenere altri documenti e sarà inserita nel plico.
La busta in parola dovrà contenere
 - 1) la relazione tecnica, come precisata nel successivo paragrafo;
 - 2) le schede tecniche dei singoli prodotti offerti, sia di quelli tessili (biancheria piana e divise) sia dei prodotti utilizzati nel processo di lavaggio, da cui si possano chiaramente ricavare le caratteristiche, le certificazioni, la composizione, ecc. dei singoli prodotti;
 - 3) la campionatura, che potrà essere inserita anche in specifico plico separato allegato. **La campionatura gratuita** dei prodotti in gara dovrà essere costituita da:
 - **Tovaglia quadrata:** Dimensioni 150 x 150 Colore: blu
 - **Tovaglia rotonda:** Dimensioni diametro 150 Colore: blu
 - **Coprimeccia:** Dimensioni 100 x 100 Colore: giallo
 - **Tovagliolo:** Dimensioni 50 x 50 Colore: blu
 - **Grembiule con pettorina per personale cucina:** Colore bianco
 - **Torcione cucina:** Colore bianco – Dimensioni 60 x 90
 - **Lenzuolo:** Colore bianco – Dimensioni 160 x 290
 - **Federa:** Colore bianco – Dimensioni 50 x 90
 - **Traversa:** Dimensioni 120 x 190
 - **Traversa speciale:** Poliestere 50% cotone 50% - 3 strati capacità di assorbimento
Dimensioni: parte centrale assorbente 84 x 118 + lembi = misure totali 174 x 118
 - **Copriletto:** Colore turchese – Dimensioni 200 x 280
 - **Asciugamano:** Spugna di cotone 100% - colore bianco - Dimensioni 60 x 100
 - **Salvietta:** Spugna di cotone 100% - colore bianco - Dimensioni 45 x 60
 - **Telo bagno:** Spugna di cotone 100% - colore bianco - Dimensioni 100 x 150
 - **Casacca senza bottoni unisex, maniche corte**
 - **Pantalone unisex**, cintura con elastico, tasconi laterali applicati, col. bianco

- **Poncho** sopra camice per distribuzione chiusura laterale con fettucce, col. azzurro
- **Camice** con bottoni unisex manica lunga col. verde acqua
- **Casacca con bottoni automatici** personale cucina, col. bianco
- **Maglietta polo** senza bottoni, maniche corte
- **Pantaloni tasche manutentori e autisti** con zip, 2 tasche laterali interne e tasche posteriori
- **Felpa garzata in cotone** maniche lunghe con zip, col. blu

per consentire le prove di vestibilità e comfort in uso di tutte le categorie dei prodotti offerti, nonché per i controlli e verifiche di congruità sui prodotti della ditta aggiudicataria. La campionatura dovrà consistere:

- a. quanto alla biancheria piana (cucina, letto, bagno), in almeno 1 pezzo per tipologia di prodotto presente in gara in confezione sigillata;
- b. quanto alle divise, in almeno 1 articolo per tipologia di indumento e per taglia (dalla S alla XL) presente in gara, in confezione sigillata.

Alla campionatura dovrà essere allegata una cartella colore con i campioni dei tessuti nei colori richiesti in capitolato.

Si precisa che tutti i prodotti presentati in campionatura dovranno essere identici a quelli forniti in fase di esecuzione del contratto. La campionatura al termine delle valutazioni non verrà resa.

All'offerta tecnica-qualitativa inserita nella busta B si verrà attribuito un **punteggio massimo complessivo di 90 punti** (vedi paragrafo aggiudicazione).

L'offerta tecnica non deve recare, pena l'esclusione, alcuna indicazione dei valori riferiti ai costi, prezzi, né ad altri elementi riconducibili all'offerta economica.

- **BUSTA C (obbligatoria)**, a pena di esclusione **sigillata, controfirmata sui lembi di chiusura**, recante l'instestazione del mittente, l'oggetto dell'appalto e la dicitura "offerta economica" contenente l'**offerta economica** in bollo (€ 16,00) sottoscritta dal Legale Rappresentante o suo Procuratore (nel caso con allegato atto notarile in originale o copia conforme), corredata da copia leggibile di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore **utilizzando l'allegato Schema di offerta** (allegato), compiutamente redatto. L'offerta economica dovrà indicare l'elenco prezzi unitari offerti ed il totale complessivo ottenuto, indicando il ribasso complessivo applicato.

Il ribasso offerto dovrà essere espresso in lettere e cifre (in caso di discordanza tra valori relativi alla stessa voce è da considerarsi valido il valore espresso in lettere) e con un massimo di n. 3 decimali. In caso di costituendo raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario di concorrenti o GEIE l'offerta deve essere sottoscritta da tutti i soggetti interessati e corredata da tutti i relativi documenti di identità

- **BUSTA D (eventuale)** sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura contenente i documenti utili a dimostrare che l'eventuale situazione di controllo dichiarata ai sensi dell'art. 80 e ss. mm. non ha influito sulla formulazione dell'offerta.

Non sono ammesse offerte quantitative indeterminate, plurime, incomplete, condizionate, parziali, alternative o in aumento o con riferimento ad offerte relative ad altra gara. Si provvederà ad esclusione nel caso in cui errori e/o correzioni non consentano di individuare in modo chiaro i numeri offerti.

In caso di assoluta parità tra le due migliori, la stazione appaltante procederà al sorteggio tra le offerte uguali.

Modalità di svolgimento della gara:

La seduta di gara si terrà in forma pubblica in data alle ore ... presso la sede amministrativa dell'A.S.P. in Via Posta Vecchia, 30, Mirandola (MO).

La gara verrà espletata ai sensi dell'art. 63 del D.Lgs. 50/2016, con aggiudicazione da effettuarsi in base al criterio del minor prezzo, disciplinato dall'art. 95 del D.Lgs. 50/2016. Il procedimento sarà di seguito descritto.

Nell'ora, nel giorno e nella sede indicati nel presente disciplinare, in seduta pubblica saranno esaminati i fascicoli pervenuti e saranno aperte le buste contenenti la documentazione amministrativa per verificare la regolarità e la completezza dei documenti contenuti, al fine di procedere all'ammissione, all'accertamento della completezza delle domande o all'eventuale esclusione delle ditte partecipanti. In tale sede l'A.S.P., verificata l'eventuale

irregolarità o incompletezza non essenziale della domanda, assegnerà un termine massimo di 10 giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Esaurita, quindi, la fase di ammissibilità dei concorrenti, una specifica Commissione tecnica, in seduta segreta, procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte tecniche per l'attribuzione dei punteggi previsti dal sistema dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Al termine della valutazione tecnica, convocati in apposita seduta gli eventuali partecipanti, l'Autorità della gara, letti i punteggi attribuiti, procederà, in seduta pubblica, all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche per l'attribuzione dei punteggi economici.

In caso di offerta anormalmente più bassa si applicherà la disciplina dettata dal D.Lgs. 50/2016, sulla base della documentazione allegata all'offerta da parte dei candidati o di documentazione ritenuta necessaria da parte della Commissione.

Ultimate dette operazioni, qualora si fosse in presenza di parità di offerta si procederà ad estrazione a sorte.

Criteri di aggiudicazione:

La gara verrà aggiudicata con il sistema dell'offerta economicamente più vantaggiosa: offerta tecnica (busta tecnica), massimo di Punti 90; offerta economica (busta economica), massimo di punti 10

L'**offerta tecnica** riguarderà il progetto tecnico e la campionatura dei prodotti, a cui saranno attribuiti un **MASSIMO DI 90 PUNTI**, suddivisi come indicato nella tabella temi tecnici di valutazione e coefficienti ponderali.

La proposta dovrà essere costituita da:

- I. una relazione descrittiva di **max 8 facciate** (in formato A4 – carattere Arial, corpo 12, interlinea singola, margini sup. 2,5, inf. 2,00, laterali 2, le copertine non saranno conteggiate nel computo dei fogli) e **suddivisa in paragrafi corrispondenti ai singoli criteri di valutazione, come indicati nella tabella temi tecnici di valutazione**. Le facciate eccedenti l'ottava non verranno valutate.
- II. la campionatura dei prodotti offerti.

I. per la valutazione del progetto (relazione descrittiva). Punti totali 70:

Tabella Temi tecnici di valutazione e coefficienti ponderali

| punti max assegnabili | Aree tematiche | Temi tecnici di valutazione (temi che nella valutazione dell'offerta si prenderanno in particolare considerazione) |
|-----------------------|---|---|
| 15 | ORGANIZZAZIONE DEI PROCESSI PRODUTTIVI DEL SERVIZIO (T1) | Caratteristiche tecniche e strutturali dello stabilimento/stabilimenti (lay-out) e degli impianti nonché dei singoli reparti produttivi destinati all'espletamento delle singole attività. Soluzioni a garanzia della separazione dei percorsi all'interno del sito produttivo al fine di prevenire il rischio di contaminazioni. Flussi di "riprocessamento" distinti per tipologia di materiale e livello tecnologico e grado di efficienza dei macchinari. Procedure di sanificazione e disinfezione ambientali del sito/i produttivo/i, delle attrezzature (carrelli, armadi, ecc.) e dei mezzi di trasporto dedicati per il servizio; soluzione alternative proposte a fronte di rilevate criticità. Soluzioni di emergenza a garanzia della continuità del servizio. Ulteriori investimenti e altre misure di gestione ambientale per la minimizzazione del consumo delle risorse e delle emissioni inquinanti. Piani di autocontrollo e di risoluzione delle criticità e delle difformità rilevate nel corso del servizio e Piano operativo a garanzia dei servizi minimi essenziali in caso di sciopero e di emergenze. |

| | | |
|----|---|--|
| 20 | ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO DI NOLEGGIO DELLA BIANCHERIA PIANA E DELLE DIVISE DEL PERSONALE (T2) | Struttura organizzativa di gestione della commessa (organigramma, i tempi di interfacciamento con l'amministrazione, personale dedicato alla commessa, formazione e aggiornamento del personale). Modalità di gestione delle emergenze (ambientali, sanitarie, ecc.) rispetto alla valutazione dei fabbisogni. Modalità di confezionamento delle dotazioni (numero di articoli per pacchetto, peso di ogni pacchetto, divisione degli articoli per tipologia), in relazione alle norme sulla movimentazione dei carichi. |
| 10 | SISTEMA INFORMATIVO (T3) | Sistema informativo (report, software, ecc.) per il controllo in tempo reale delle operazioni di ritiro e consegna della biancheria piana e confezionata (sporco/pulito). Sistema informativo (report, software, ecc.) per la gestione delle non conformità che vengono rilevate dall'Azienda. |
| 5 | LAVAGGIO E SANIFICAZIONE MATERASSERIA CUSCINI E COPERTE (T4) | Modalità di trattamento e ricondizionamento di materasseria cuscini e coperte. Modalità di lavaggio, disinfezione e confezionamento. |
| 10 | LAVAGGIO E SANIFICAZIONE CAPI OSPITI (T5) | Modalità di trattamento, ricondizionamento e confezionamento. Sistema di gestione dei capi ospiti infetti o potenzialmente infetti. Sistema di etichettatura degli indumenti e sistemi alternativi per l'identificazione e la rintracciabilità della biancheria e del vestiario degli ospiti. |
| 10 | SISTEMA DI RIMBORSO CAPI ROVINATI O SMARRITI (T6) | Modalità e tempi di rimborso dei capi rovinati o smarriti degli ospiti. |

II. per la valutazione della campionatura (prove funzionali e vestibilità in uso). PuntI totalI 20:

Tipologia: biancheria piana (letto, cucina, bagno). PuntI totalI 10

| | PUNTI |
|--|-------|
| Criterio 1 COMFORT: - estetica e finiture; - morbidezza e comfort del tessuto | 5 |
| Criterio 2 ESIGENZE DEL CARE GIVER: - facilità nell'identificazione dell'articolo sia nella confezione esterna che aperto; - dimensioni delle confezioni e ingombro totale ai fini dello stoccaggio; - facilità di utilizzo (piegatura, riposizionamento ai letti, ecc.) | 5 |

Tipologia: Divise. PuntI totalI 10

| | PUNTI |
|--|-------|
| | |

| | |
|---|---|
| Criterio 1 COMFORT: - estetica e finiture; - morbidezza e comfort del tessuto | 5 |
| Criterio 2 VESTIBILITÀ (sia a vista che indossandolo): - indossabilità delle taglie; - funzionalità e confortevolezza durante il movimento del giro manica; - visibilità dei codici applicati | 5 |

In base all'offerta tecnica ciascun membro della Commissione di gara attribuisce un coefficiente (V), variabile tra 0 e 1, sulla base della propria discrezionalità tecnica a ciascuna Area tematica (t). Per ciascun elemento (t) è calcolata la media dei coefficienti (V) attribuiti da ciascun commissario. Ciascuno, pertanto, esprimerà, per ogni Area tematica (t), un giudizio discrezionale corrispondente ai seguenti coefficienti:

- eccellente: 1,0
- ottimo: 0,9
- molto buono: 0,8
- più che buono: 0,7
- buono: 0,6
- più che discreto: 0,5
- discreto: 0,4
- più che sufficiente: 0,3
- sufficiente: 0,2
- scarso: 0,1
- insufficiente: 0

Ciascuna media dei coefficienti (V) sarà moltiplicata per il punteggio massimo assegnabile (P) ad ogni singola Area tematica (t).

Il punteggio finale assegnabile all'offerta tecnica sarà, quindi, dato dalla sommatoria ($\sum n$) della media dei coefficienti (V) moltiplicati per il punteggio massimo assegnabile, riparametrato alla media dei coefficienti migliore (Vm), secondo la seguente formula:

$$\text{Punteggio finale}_{(a)} = \sum n[(V/V_m) * P]$$

Dove:

Punteggio finale_(a) = punteggio finale della singola offerta tecnica

$\sum n$ = sommatoria di tutte le medie dei coefficienti (V)

(V) = media dei coefficienti attribuiti da ciascun commissario

(Vm) = media migliore dei coefficienti attribuiti da ciascun commissario

(P) = punteggio massimo assegnabile per ogni singola Area tematica.

Si precisa che, nell'ambito dell'offerta tecnica, gli operatori economici concorrenti potranno presentare apposita dichiarazione, debitamente motivata e comprovata, relativa alle parti dell'offerta che si ritiene debba essere sottratta all'accesso, in quanto costituiscono segreti tecnici o commerciali, fatto salvo quanto previsto dall'art. 53 del D.Lgs. 50/2016. In mancanza, l'intera offerta sarà considerata integralmente accessibile.

L'offerta economica: MASSIMO DI 10 PUNTI, da attribuirsi al miglior ribasso sull'importo a base di gara (Rm). Agli altri concorrenti che hanno presentato i ribassi (Ri) verrà attribuito un punteggio decrescente (Xi) secondo la seguente formula:

$$X_i = \frac{R_i * P}{R_m}$$

dove (P) = punteggio massimo assegnabile per l'offerta economica.

Il punteggio totale verrà determinato dalla somma algebrica del punteggio dell'offerta tecnica e dell'offerta economica. In caso di assoluta parità tra le offerte migliori, la stazione appaltante procederà al sorteggio tra le offerte uguali.

Cause di esclusione - soccorso istruttorio:

Ai sensi dell'art. 83, comma 9 del D.Lgs. 50/2016 la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità, con esclusione di quelle relative all'offerta tecnica ed economica, comporterà l'assegnazione di un termine massimo di 10 giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

In caso di inutile decorso del termine il concorrente è escluso dalla gara.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze documentali che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Cauzione definitiva:

Successivamente all'aggiudicazione definitiva, l'aggiudicatario è obbligato a costituire cauzione definitiva nella misura e con le modalità indicate all'art. 103 del D.Lgs. 50/2016. Detta garanzia può essere costituita sotto forma di fidejussione bancaria o polizza assicurativa e deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio di preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del codice civile, nonché l'operatività della garanzia stessa entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della Stazione appaltante. La mancata costituzione della garanzia definitiva, prima della stipula del contratto, determina la revoca dell'aggiudicazione.

Privacy:

Il Titolare del trattamento dei dati è A.S.P. Comuni Modenesi Area Nord, con sede legale in Via Muratori, 109 – San Felice s/P e sede amministrativa in Via Posta Vecchia, 30 – Mirandola (www.aspareanord.it), contatti: tel. 0535 82688, e-mail segreteria@aspareanord.it, posta certificata asp.mo.arenord@pec.it.

Il Responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile dei Servizi Amministrativi (segreteria@aspareanord.it – asp.mo.arenord@pec.it).

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, come modificato e integrato dal D.Lgs. 101/2018 e dal Reg. UE 2016/679, i dati forniti all'Amministrazione saranno raccolti e trattati esclusivamente nell'ambito delle proprie finalità istituzionali; tali dati possono essere comunicati ad altri soggetti o diffusi, se necessario, per le medesime finalità. Il conferimento di tali dati ha natura obbligatoria per l'espletamento del servizio e l'eventuale rifiuto a fornirli potrebbe comportare l'applicazione di sanzioni amministrative e l'accertamento d'ufficio dei dati necessari ai procedimenti e alle funzioni previste dalla legge. Le operazioni di trattamento sono eseguite da proprio personale o da altri soggetti autorizzati, di norma con mezzi elettronici o automatizzati e seguendo i principi di liceità, correttezza, pertinenza e non eccedenza.

L'informativa essenziale ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) è fornita unitamente alla documentazione di gara; l'informativa estesa è consultabile online sul sito www.aspareanord.it.

Il Responsabile per la Protezione dei Dati è lo Studio Commercialisti Bisi, nella persona del Dott. Francesco Riso, contattabile al seguente indirizzo privacy@studiobisi.com.

Ulteriori informazioni:

- a) Per evitare dubbi interpretativi, si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o ceralacca o piombo, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.
- b) Le comunicazioni verranno inviate via posta certificata indicato dal concorrente nell'istanza di partecipazione (modello A allegato). Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'Amministrazione tramite mail all'indirizzo PEC, diversamente l'Amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni. In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, o consorzi ordinari, anche se non ancora

costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati. In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

- c) L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione senza che ciò comporti pretesa alcuna di risarcimento od altro da parte dei concorrenti.
- d) Non verranno prese in considerazione le domande che, per qualsiasi ragione, non esclusa la forza maggiore o il fatto di terzi, non risultino pervenute entro il termine sopra indicato.
- e) **Nei modelli allegati, ove vi sono delle scelte alternative, occorre barrare chiaramente la casella pertinente.**
- f) Al fine di ridurre il consumo nazionale di carta si raccomanda vivamente di:
 - a. presentare la documentazione necessaria alla partecipazione stampata in fronte retro;
 - b. all'interno di ogni busta presentare una sola fotocopia del documento di identità, se riferito alla medesima persona.
- g) Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese, imposte e tasse inerenti al contratto, il cui importo ammonta circa a € 100,00.
- h) Il concorrente deve dichiarare espressamente in calce ad ogni documento presentato quali informazioni contenute nello stesso voglia escludere dal diritto di accesso ai sensi dell'art. 53 c. 5, D.Lgs. n. 50/2016, indicandone la motivazione. In mancanza di tale dichiarazione il documento sarà soggetto al diritto di accesso. L'Amministrazione si riserva di valutare la compatibilità della dichiarazione di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati.
- i) L'offerente potrà svincolarsi dalla propria offerta decorsi mesi 6 dalla data di aggiudicazione senza che si sia provveduto alla stipula del relativo contratto e sempreché il ritardo non sia imputabile allo stesso offerente.
- j) L'Amministrazione rimane impegnata solo con la stipula del contratto. L'Amministrazione avrà in ogni caso la facoltà di annullare la gara e non procedere alla stipula del contratto senza che l'aggiudicatario possa avanzare alcuna pretesa.
- k) Subappalti: art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016.

ALLEGATI

- capitolato di gara e relativi allegati;
- istanza e dichiarazione dei requisiti per l'ammissione alla gara e modelli collegati;
- schemi offerta economica.

Il Direttore Generale
D.ssa Roberta Gatti

